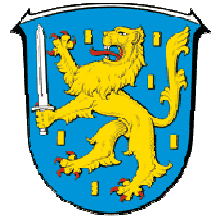




Freiwillige Feuerwehr Niedernhausen



Aufnahmeantrag



Hiermit beantrage ich die Aufnahme in die Kinderfeuerwehr der Freiwilligen Feuerwehr Niedernhausen.

Angaben zum Kind		
Name, Vorname		
Strasse		
PLZ, Wohnort		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Telefon		
Mail		
Mobil		
Angaben zu den Erziehungsberechtigten		
	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Strasse		
PLZ, Ort		
Telefon		
Fax		
Mail		
Mobil		
Angaben zur Gesundheit des Kindes		
Welche Krankheiten (z.B. Allergien) hat das Kind auf die wir achten müssen?		
Muss es regelmäßig Medikamente einnehmen? Wenn Ja, welche?		
Auf was müssen wir sonst noch achten? (Ängste, etc.)		

Bitte wenden →

Bisherige Kinderfeuerwehrmitgliedschaften	Bestätigungen beifügen
--	------------------------

Kinderfeuerwehr	Ort:	Zeitraum:
-----------------	------	-----------

Abholregelung

<input type="checkbox"/> Mein Kind darf nach der Kinderfeuerwehr alleine nach Hause gehen.	<input type="checkbox"/> Ich werde mein Kind im Anschluss an die Kinderfeuerwehr abholen.
---	--

Folgende Personen sind berechtigt, das Kind abzuholen:

.....

.....

Erklärung

Ich erkenne die Ordnung der Kinderfeuerwehr Niedernhausen an und verpflichte mich diese zu befolgen.

Beim Ausscheiden aus der Kinderfeuerwehr verpflichte ich mich zur Rückgabe aller erhaltenen Ausrüstungsgegenstände in gereinigtem Zustand.

Ich bin damit einverstanden, dass alle vorstehend gemachten Angaben ausschließlich für Dienstzwecke der Feuerwehr Niedernhausen uneingeschränkt nach den Vorschriften des Datenschutzgesetzes nutzbar sind.

Unterschrift	Ich versichere hiermit, alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben
---------------------	--

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers	Bei Minderjährigen: Unterschrift des Erziehungsberechtigten
------------	---------------------------------	---

===== vom Wehrführer auszufüllen

Entscheidung über den Aufnahmeantrag

Die/Der Bewerber/-in wird

in die Freiwillige Feuerwehr Niedernhausen aufgenommen nicht aufgenommen.

Niedernhausen, den

Unterschrift Wehrführer FF Niedernhausen

Bearbeitungsvermerke	bitte jeweils Datum und Durchführender eintragen
-----------------------------	--

Antrag eingegangen	EDV erledigt	Weiterleitung an Vorstand
--------------------	--------------	---------------------------